Anjuli Hertle

KI-Training und Enablement | KI-Workflows und Projektbegleitung

Nürtingen, Deutschland | Remote

hertle.anjuli@gmail.com | +49 176 6660 9086

anjulihertle.com | LinkedIn

Profil

Praxisorientierte Ansprechpartnerin für KI-Training, Workflow-Entwicklung und Projektbegleitung. Verbinde B2B-SaaS-Erfahrung seit 2021 bei Procore, Deel und Taxually mit eigenen, KI-gestützt entwickelten Anwendungen und praktischer interner Anleitung zu KI-Modellen. Mein Ansatz: Aufgaben und Lernbedarf verstehen, geeignete Werkzeuge auswählen, an konkreten Beispielen üben und die Qualität der Ergebnisse prüfen. Deutsch und Englisch.

Schwerpunkte

- Bedarfsanalyse und Use-Case-Auswahl: Aufgaben, Zielgruppen, Lernziele, vorhandene Tools und nachvollziehbare Erfolgskriterien.
- KI-Training und Enablement: Modell- und Toolauswahl, strukturierte Prompts, praktische Übungen, Vorlagen und verständliche Anleitungen.
- Workflow-Prototyping und Qualität: Kontext und Quellen strukturieren, Ergebnisse prüfen, Testfälle dokumentieren und Übergaben vorbereiten.

Aktuelle Tätigkeit

Selbstständige KI-Workflow- und Enablement-Beraterin

Anjuli Hertle Consulting / PraxisNova AI | 03/2026 bis heute

- Praktische interne Anleitung zum Einsatz verschiedener KI-Modelle und allgemeiner KI-Workflows gegeben.
- Eigene KI-gestützte Projekte von der Anforderungsdefinition über Prototypen bis zu Review und Dokumentation vorangetrieben.

Ausgewählte eigene Projekte

TRAIN: Zweisprachige KI-Lernanwendung mit kurzen Lektionen, Übungen, Quiz und KI-Assistent. Lernkonzept, Anforderungen und KI-gestützte Umsetzung.

PraxisNova Content Pipeline: Gemini-gestützte Generierung mehrerer Textformate aus einem Thema, mit Prompt-Vorlagen und überarbeitbaren Entwürfen.

E-Mail-Agent: Python-Prototyp mit Gmail- und Claude-Anbindung für Analyse, Entwürfe und Aktionsauswahl. Eigenes Projekt, keine Kundenimplementierung.

Berufserfahrung

Sales Manager DACH Enterprise / Partnerships and Sales Manager DACH ROW

Taxually | 01/2024 bis 02/2026

- DACH- und internationale Partnerschaften sowie kommerzielle Gespräche mit Entscheidern, CFOs und Gründern betreut.
- Anforderungen mit unterschiedlichen Stakeholdern geklärt und zur Positionierung, zu Playbooks und internem Enablement beigetragen.

Business Development Manager DACH EMEA / Talent Acquisition Consultant

Digital Duco Limited | Freelance | 01/2023 bis 12/2023

- Talent Acquisition von Januar bis August, anschließend Business Development von August bis Dezember 2023.
- Mit Gründern an DACH-Markteintritt, Positionierung, neuen Geschäftsmöglichkeiten und Partnerschaften gearbeitet.

International Expansion Consultant EMEA

Deel | 02/2022 bis 05/2023

- Internationale Unternehmen bei Expansionsvorhaben und kommerziellen Fragen begleitet und mit Account-Teams zusammengearbeitet.

Sales Development

Procore Technologies | 08/2021 bis 02/2022

- B2B-SaaS-Vertrieb und Kundenkommunikation als Grundlage für das Verständnis kommerzieller Prozesse.

Projektkoordination und IT Asset Management

Qolcom Limited | UK | 10/2018 bis 08/2021

- Projektkoordination von September 2020 bis August 2021; zuvor IT Asset Management von Oktober 2018 bis August 2020.

Werkzeuge und Projektumgebungen

Claude, ChatGPT, Gemini, Claude Code, Codex und Google Workspace. Eigene Projekte mit Next.js, Supabase, Vercel, GitHub sowie Claude- und Gemini-APIs. Die Entwicklung erfolgt KI-gestützt.

Ausbildung und Qualifikation

PRINCE2 2017 Practitioner, PeopleCert: erworben Februar 2020; laut LinkedIn abgelaufen Februar 2023.

Abitur, Schwerpunkt Wirtschaft | Johann-Friedrich-von-Cotta-Schule Stuttgart | 2015

Sprachen

Deutsch: Muttersprache | Englisch: fließend